

SZKOLNY REGULAMIN REKRUTACJI
na rok szkolny 2026/2027
w ZESPOLE SZKÓŁ W SZCZEKOCINACH

PODSTAWA PRAWNA

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Nauki z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2025 r. poz. 464)
2. Art. 154 ust.1 pkt 2, art. 161 ustawy Prawo oświatowe (Dz.U. 2025 r. poz.1043 z późn. zm.)
3. Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach z dnia 23 stycznia 2026 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, tj. do czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum oraz trzyletniej branżowej szkoły I stopnia i klas wstępnych w publicznych szkołach ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027.

§ 1

Postanowienia ogólne

W Zespole Szkół w Szczekocinach rekrutacja do klas pierwszych prowadzona jest w sposób elektroniczny:

- kandydaci do liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia dokonują rejestracji elektronicznej na stronie: www.slaskie.edu.com.pl za pośrednictwem macierzystej szkoły, w domu lub w sekretariacie Zespołu Szkół w Szczekocinach
- oferta edukacyjna w województwie śląskim będzie dostępna na stronie : www.slaskie.edu.com.pl
- rejestracja będzie możliwa **od 11 maja 2026r. do 22 czerwca 2026r. do godz. 15.00**

§ 2

Warunki przyjęcia

1. W roku szkolnym 2026/2027 w Zespole Szkół w Szczekocinach uczniowie będą mogli kształcić się w jednym oddziale **liceum ogólnokształcącego**, jednym oddziale technikum kształcącym w zawodzie **technik logistyk** i jednym **wielozawodowym** oddziale branżowej szkoły I stopnia.

W klasie I liceum ogólnokształcącego będą realizowane w zakresie rozszerzonym następujące przedmioty:

- a) w grupie przyrodniczej - **biologia, geografia**

b) w grupie humanistycznej - język polski, historia

W klasie I technikum nauka odbywać się będzie w zawodzie **technik logistyk**
W klasie I technikum w zakresie rozszerzonym realizowany będzie **język angielski**.

2. O przyjęciu do klasy pierwszej w Zespole Szkół w Szczekocinach decyduje suma punktów - maksymalnie 200. Składają się na nią :

- a) punkty za wyniki egzaminu zewnętrznego (maksymalnie 100 punktów),
- b) punkty uzyskane w wyniku przeliczenia ocen na świadectwie ukończenia szkoły oraz w wyniku przeliczenia innych osiągnięć (maksymalnie 100 punktów).

Punkty za egzamin ósmoklasisty:

W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty wynik przedstawiony w procentach z:

- 1) języka polskiego - **mnoży się przez 0,35**
- 2) matematyki- **mnoży się przez 0,35**
- 3) języka obcego nowożytnego- **mnoży się przez 0,30**

Punkty za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej:

W postępowaniu rekrutacyjnym przeliczane będą na punkty oceny z następujących przedmiotów:

- a) języka polskiego, matematyki, geografii, biologii (**klasa I liceum ogólnokształcącego grupa przyrodnicza**)
- b) języka polskiego, matematyki, historii, języka angielskiego (**klasa I liceum ogólnokształcącego grupa humanistyczna**)
- c) języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, informatyki (**klasa I technikum**)
- d) języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, informatyki (**klasa I szkoły branżowej**)

Za następujące oceny przyznana będzie odpowiednia liczba punktów:

- a) **celujący** – przyznaje się po **18 punktów**;
- b) **bardzo dobry** – przyznaje się po **17 punktów**;
- c) **dobry** – przyznaje się po **14 punktów**;
- d) **dostateczny** – przyznaje się po **8 punktów**;
- e) **dopuszczający** – przyznaje się po **2 punkty**

3. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów.**

4. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty.**

5. Za szczególne osiągnięcia w konkursach, turniejach i zawodach- maksymalnie **18 punktów**

Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanych przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów.

Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,

- b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów.

Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego- przyznaje się 10 punktów
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego- przyznaje się 7 punktów
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego- przyznaje się 5 punktów
- d) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego- przyznaje się 7 punktów
- e) tytuł laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego- przyznaje się 5 punktów
- f) tytuł finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego- przyznaje się 3 punkty

Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego- przyznaje się 10 punktów
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego- przyznaje się 7 punktów
- c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego- przyznaje się 7 punktów
- d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego- przyznaje się 5 punktów

Za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w innych zawodach wiedzy :

- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

6. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, maksymalnie 18 punktów.

7. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się 30 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,

- d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

8. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, ocenę z danego przedmiotu, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty i którego dotyczy zwolnienie, ocenę wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przelicza się na punkty w sposób określony w punkcie 7.

9. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty ocenę z języka obcego nowożytnego, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w punkcie 7.2, z tym że na punkty przeliczana jest wyższa ocena z języka obcego nowożytnego.

Terminy postępowania rekrutacyjnego

- 1. Od 11 maja 2026r. do 22 czerwca 2026r. do godz. 15.00** - składanie wniosków, w tym zmiana wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami.
- 2. Od 26 czerwca 2026r. do 10 lipca 2026r. do godz. 15.00** - uzupełnianie wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół, do których kandyduje.
- 3. Do 14 lipca 2026r.** - weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności lub potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym zweryfikowanych przez wójta, burmistrza lub prezydenta wskazanych w oświadczeniach.
- 4. 15 lipca 2026r.** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
- 5. Od 11 maja 2026r. do 17 lipca 2026r.**- wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie.
- 6. Od 15 lipca 2026r. do 20 lipca 2026r. do godz. 15.00**- potwierdzenie przez kandydata, rodzica lub opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe- także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.
- 7. 21 lipca 2026r. do godz. 14.00**- podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

8. **21 lipca 2026r.** – przekazanie przez komisję rekrutacyjną kuratorowi oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole przez formularz na platformie wymiany informacji z dyrektorami szkół (SOK) w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty.
9. **22 lipca 2026r.** -opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.
10. **Do 24 lipca 2026r.** –wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
11. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia- **do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.**
12. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej-**do 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.**
13. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej- **do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.**

Terminy w postępowaniu uzupełniającym

1. **Od 23 lipca 2026r. do 29 lipca 2026r. do godz.15.00**— składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami (podpisanych przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).
2. **Do 4 sierpnia 2026r.** - weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności lub potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym zweryfikowanych przez wójta, burmistrza lub prezydenta wskazanych w oświadczeniach.
3. **4 sierpnia 2026r.** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
5. **Od 23 lipca 2026r. do 7 sierpnia 2026r.**- wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie.
6. **Od 4 sierpnia 2026r. do 10 sierpnia 2026r. do godz.15.00**- potwierdzenie przez kandydata, rodzica lub opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia do w postaci przedłożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe-także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.
7. **11 sierpnia 2026r. do godz.14.00** - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

- 8. 11 sierpnia 2026r.** – przekazanie przez komisję rekrutacyjną kuratorowi oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole przez formularz na platformie wymiany informacji z dyrektorami szkół(SOK) w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty.
- 9. 13 sierpnia 2026r.** -opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.
- 10.Do 17 sierpnia 2026r.** –wystąpienia do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
- 11.** Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia- **do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.**
- 12.** Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej-**do 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.**
- 13.** Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej- **do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.**

§3

Kształcenie osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw.

1. Uczeń przybywający z zagranicy jest klasyfikowany do odpowiedniej klasy lub na odpowiedni semestr oraz przyjmowany do publicznego liceum ogólnokształcącego na podstawie dokumentów.
2. Dyrektor szkoły publicznej może zdecydować o przeprowadzeniu odpowiednio:
 - a) sprawdzianu predyspozycji językowych , o których mowa w art.138 ust.1 i art.139 ust.1 pkt 2 ustawy,
 - b) sprawdzianu kompetencji językowych, o których mowa w art.140 ust.1 ustawy.
3. Uczeń przybywający z zagranicy może być kwalifikowany do odpowiedniej klasy oraz przyjmowany odpowiednio do publicznej szkoły także z uwzględnieniem wieku ucznia lub opinii rodzica ucznia wyrażonej w formie ustnej lub pisemnej.
4. Jeżeli uczeń przybywający z zagranicy nie może przedłożyć dokumentów, zostaje zakwalifikowany do odpowiedniej klasy lub na odpowiedni semestr lub rok kształcenia oraz przyjęty do publicznej szkoły na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Dla uczniów przybywających z zagranicy, podlegających obowiązkowi nauki, którzy znają język polski na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki, organ prowadzący szkołę organizuje w szkole, w której uczeń realizuje naukę zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego, dodatkową, bezpłatną naukę języka polskiego w formie dodatkowych zajęć lekcyjnych z języka polskiego.